赣州经济技术开发区三江镇人民政府2024年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《政府信息公开条例》）和《关于印发中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，编制本报告。

1. 总体情况
2. 主动公开情况

“责”字为先，强化组织领导。围绕我镇中心工作和群众关切，落实政务公开领导小组工作机制，根据人事变动，及时调整领导小组成员，确保切实发挥作用全面统筹指导、推进、协调和监督政务公开工作。

“严”字为基，规范公开流程。充分利用政府网站、微信公众号、政务公开栏等多种平台全面地公开政府信息。2024年我镇在区政务门户网站公开信息107条，子栏目信息更新及时；我镇“三江微新闻”均按要求及时更新；镇、村政务公开栏及时、准确地公开政府信息，确保群众能够便捷地获取所需信息。

“民”字为本，提升服务效能。一是开展“政府开放日”活动。紧密结合每月10日和25日的人大代表进站日，与选民代表探讨交流，认真听取进站群众的意见建议，提高群众满意度。二是回应群众关切。2024年，我镇共收到12345热线转办工单179件，按期响应率为100%；问政赣州转办件9件，按期回复率100%。我镇始终坚持以人民为中心的发展思想，把群众需求作为政务公开工作的出发点和落脚点。

（二）依申请公开情况

2024年，三江镇收到依申请公开事项3件，已在规定时限内办结，因政府信息公开引发行政复议1件。

（三）政府信息管理情况

制定并优化了《三江镇政务公开信息管理制度》《“三江微新闻”微信公众号安全管理办法（试行）》，严格执行责任编辑、分管领导、主要领导“三审三校”制度，全力保障公开信息的精准性、权威性与安全性。

（四）政府信息公开平台建设情况

畅通“线上+线下”公开渠道。线上依托经开区政府信息公开网站和“三江微新闻”公众号，及时、准确、全面地公开政府信息；线下以“三务公开”为依托，按规定公开财务、村务和党务运行情况、乡村振兴、“四议两公开”决策事项等需要公开事项及时在三务公开栏进行公开，同时进一步完善镇、村政务公开专区建设，打通与群众的“最后一公里”。

（五）监督保障情况

我镇对应公开事项进行分解，落实到各站所、各村，同时将政府信息公开工作纳入镇考核体系，定期开展内部自查，对发现的问题及时督促整改。2024年，三江镇未收到社会评议意见，无责任追究结果。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 1 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 14 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的问题

一是公开信息的领域有待进一步拓展，公开的内容未能聚焦在群众关心的热点问题、政策等方面；二是镇、村政务公开专区建设有待加强；三是处理政府信息公开申请时，在作出不予公开等决定时，申请人未能充分理解，容易引发不满，导致行政复议。

（二）问题改进情况

一是继续深化公开内容，规范公开程序。明确各个方面的政府信息的公开内容细则，做到所公开的信息透明度高、操作简便、内容明了；二是持续做好镇、村政务公开专区建设工作，学习优秀乡镇政务公开工作相关经验，根据群众办事的高频事项和群众政策留言簿及时更新“服务‘码’上办”二维码内容。

三是定期组织针对政府信息公开工作的专项培训，邀请法律专家、业务骨干等进行授课，重点讲解信息公开相关法律法规、政策文件以及如何准确、充分地向申请人解释不予公开等决定的理由，提高政府公信力。

1. 其他需要报告的事项

（一）政府信息公开信息处理费收取情况

2024年度本机关未收取信息处理费。发出收费通知的件数和总金额，以及实际收取的总金额均为0。

（二）政务公开工作要点完成情况

一是做好政务公开平台日常管理，及时更新相关信息；二是按要求公示公开与群众生活息息相关的通知公告，满足人民群众对政府信息查询、信息公开申请、办事服务咨询等需求。

（三）重点领域信息公开情况

梳理完善政府信息公开目录，突出做好民生保障、安全生产、就业、财政预决算等领域的信息公开工作。